



ZAMAN YÖNETİMİ

YILDIRIM BELEDİYESİ İMAM HATİP ORTAOKULU

OKUL REHBERLİK SERVİSİ



**Her sabah hesabınıza 86.400 altın
yatırılan bir bankanın olduğunu
düşünün.**

**Gün boyunca, bu altından istediğiniz
kadar altını harcamakta veya
harcamamakta serbest bırakıldınız.**

**Ancak bir tek koşulla, o gün size
ayrılan altından harcamayı
başaramadığınız kısmı, ertesi güne
devretmiyor.**

**Yani bir önceki altının tamamını
harcamış veya hiçbir bölümünü
harcamamış da olsanız, ertesi sabah
bankanızın hesabında yine 86.400
altın olduğunu görüyorsunuz.**

Kendinizi böyle
bir durumla karşı
karşıya
bulsaydınız, acaba
ne yapardınız?



Farkında olsak da olmasak da, yaşamımızın her gününde bu durum geçerlidir. Zaman “banka”dır. Ve size her gün istediğiniz gibi harcayabileceğiniz 86.400 saniye verilir. Ve bu saniyeleri kullanmayı başaramazsanız, onları ebediyen kaybedersiniz.

Birçok insan gibi
bu kadar altını
hergün harcamak
için bir yol
bulurdunuz
herhalde.

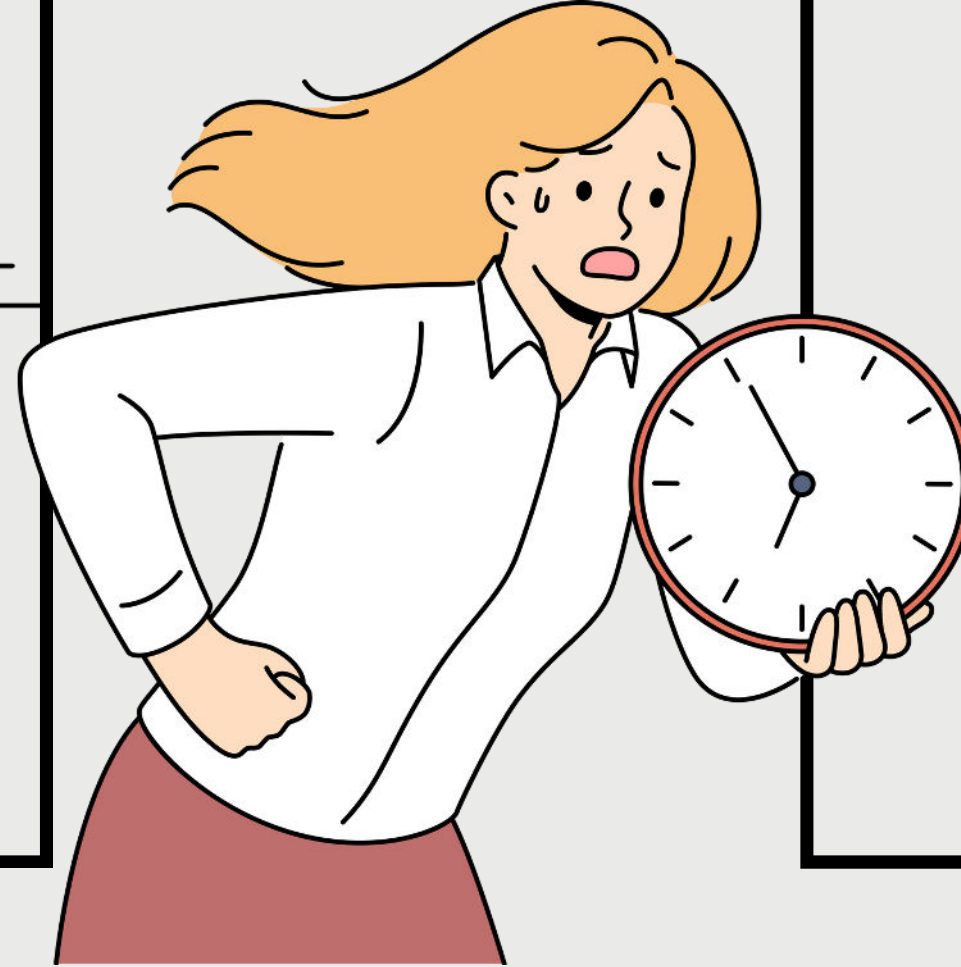


ZAMAN NEDİR?

**Yerine konulması,
Geri döndürülmesi,
Yenilenmesi,
Devredilmesi,
Depolanması
Satın alınması
mümkün olmayan bir kavramdır**

ZAMAN YÖNETİMİ NEDİR?

**Zaman yönetimi bu
bağlamda “neyi, niçin ve
ne zaman yapmayı”
bilmek ve günlük
yaşayışın akışını bu ilkeye
göre planlamaktır.
Zamanı planlamak, bu
anlamda zamanı en iyi
şekilde yönetmek
demektir.**



Zamanınızın tamamına yakınını çalışarak geçirmek zamanı etkin kullanmak anlamına gelmez,zamanı yönettiğinizden bahsedemezsiniz,sadece zamanınız sizi yönetiyordur.

ZAMAN TUZAKLARI



- + **Öncelikleri belirleyememek ve sıralayamamak**
- + **Erteleme ve oyalama**
- + **Hayır diyememek**
- + **Kendine aşırı güven veya güvensizlik**
- + **Dağınık masa sendromu**
- + **Kararsızlık**
- + **Teknoloji**

ZAMAN YÖNETİM SÜRECİ

1

ZAMAN PROBLEMLERİNİ TANIMLAMA

2

KENDİNİ TANIMLAMA

3

AMAÇ VE ÖNCELİKLERİ BELİRLEME

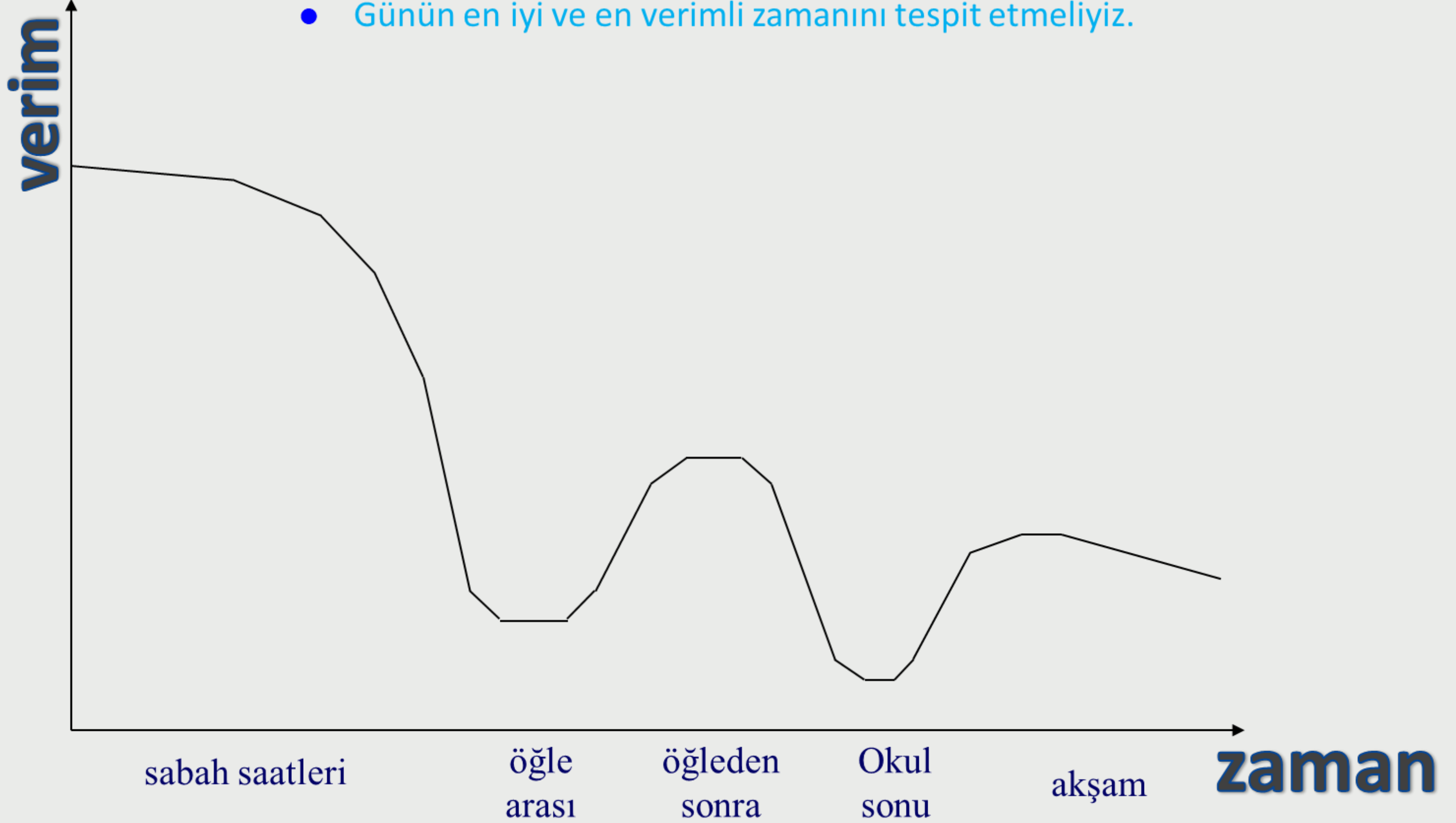


ZAMAN YÖNETİMİ TABLOSU



EN İYİ ZAMAN

- Kendimize bir enerji çemberi çizmeliyiz.
- Günün en iyi ve en verimli zamanını tespit etmeliyiz.



SUNUM BİTMİŞTİR....